

УТВЪРЖДАВАМ

Директор на ПГСУАУ



# ПЛАН

## ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ НА ПГСУАУ „АТАНАС БУРОВ“ – ГРАД СИЛИСТРА (2020 - 2021, 2021 - 2022)

*Приет на заседание на педагогическия съвет с протокол №11/26.04.202 г.*



Планът включва цели, дейности и инструменти за реализация на Стратегията за развитие на ПГСУАУ „Атанас Буров“ – град Силистра и е съгласуван с целите на Стратегията на Европейския съюз за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж, „Европа 2030“, Националната стратегия за учене през целия живот за периода 2020 – 2024 година, Закона за предучилищното и училищно образование и конкретно с Държавните образователни стандарти по чл.22 от Закона и техните промени в периода на пандемична обстановка в борбата с Covid-19.

## ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 1 – ЕФЕКТИВНО УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС

### ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 1:

#### **ЕФЕКТИВНОСТ НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕТО В ПРОЦЕСА НА ОБУЧЕНИЕТО**

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации, срокове		Финансиране	Индикатори
		Срок	Отг.		
<b>Дейност 1. Ефективна иновативна организация на урока и на производствената практика във физическа среда и ОРЕС</b>					
1.1.1.	Разработване и въвеждане на нов модел за подготовка и планиране на уроците, включващ електронни ресурси и материали от специализиран софтуер.	Пост.	Д, ЗД, Пед.сп., ГУ	не изисква средства	Нов модел на планиране на електронни уроци.
1.1.2.	Тематично планиране на учебния материал, съобразен с ДОС и учебния план на училището; планиране и използване на електронни ресурси от разнообразни източници, собствени разработки на ел. уроци, материали от проучвания в споделена среда и др.	Пост.	Пед. сп.	не изисква средства	Уроците съответства на планирането на дидактическата работа; Планира предварително цели на урока според особеностите на учебния материал, нивото на подготовка на класа, потребностите на учениците.
1.1.3.	Предварително планиране целите на урока, ясно формулиране и правилно обосноваване. Учителят съобразява урочното планиране с учебната програма и с резултатите от входяща, изходяща диагностика и текущото оценяване и го променя гъвкаво при необходимост.	Пост.	Пед.сп.	не изисква средства	Структурата на педагогическата ситуация/урока е ясна и обоснована в съответствие с очакваните резултати. При годишното и урочното планиране се съобразява с учебната програма и с резултатите от входяща, изходяща диагностика и текущото оценяване и го променя гъвкаво, при необходимост.
1.1.4.	Гъвкаво променяне на годишното и урочното планиране при необходимост.	Пост.	Д, ЗД, Пед.сп.,	не изисква средства	Учителят съобразява обема на учебното съдържание в урока с възможностите на учениците.

			ГУ		
1.1.5.	Организиране на уроците в ОПЕС съобразно наличните технически и технологични възможности на ученика и семейството.	При епидемно логична обстановка	Д, ЗД, Пед.сп., ГУ	средства от МОН, у-ще, лични	Учителят съобразява организацията на урока с очакваните резултати и възможностите на физическата среда в условията на COVID-19.
1.1.6.	Предварителна подготовка на учебни материали за урока. Споделяне в MS Teams или платформата, която ползва училището.	Пост.	Учител и по МО	Ср-ва за материали, абонамент и	За урока има подготвени разнообразни уч. материали, съответстващи на различните стилове на учене на учениците.
1.1.7.	Включване на учениците в предварителната подготовка на урока със задачи за проучване, с презентации, с информационни съобщения и др.	Периодично	Пед.сп.	не изисква средства	Учениците са включени в предварителната подготовка на урока; Да, Понякога, Не се наблюдава
1.1.8.	Изграждане на ясна и методически обоснована структура на урока, съобразена с времевите лимити на учебния час в дистанционна среда и присъственото обучение.	Пост.	Учител и по МО	не изисква средства	Структурата на педагогическата ситуация/урока е ясна и обоснована в съответствие с очакваните резултати.
1.1.9.	Целесъобразно управляване на урочното време и постигане на баланс между отделните структурни елементи.	Пост.	Пед.сп.	не изисква средства	Структурните компоненти на урока се разпределят равномерно във времето.
1.1.10.	Осъвременяване и актуализиране на учебното съдържание от страна на учителя.	Периодично /на срок, годишно/	Пед.сп.	не изисква средства	1. Преподаваното учебно съдържание съответства на изискванията на учебната програма по предмета. 2. Съдържанието на изложението е адекватно на поставените цели, като се съобразява с възможностите, интересите и потребностите на учениците. 3. Осигурява връзка между съдържанието на настоящия урок и предходни уроци и по-рано изучаван материал.
1.1.11	Създаване на организация за ефективно провеждане на учебна и производствена практика на учениците.	Пост.	Пед.сп.	не изисква средства	Учителят създава организация за ефективно провеждане на учебна и производствена практика на учениците.
<b>Дейност 2. Използване на подходящи и разнообразни методи, подходи, техники и технологии на преподаване</b>					
1.2.1.	Създаване на екипи във виртуалната класна стая, споделяне на екран и материали, поставяне на индивидуални задачи и задаване на домашна работа.	При необходимост	Пед.сп.	не изисква средства	Учителят съчетава методи и подходи на преподаване по начин, който осигурява постигане на очакваните резултати.
1.2.2.	Използване на иновативни методи и инструменти при	Пост.	Пед.сп.	Средства	Учителят съчетава методи на преподаване по начин,

	въвеждане на компетентностния подход в новия тип обучение, в планирането и реализирането на уроци, които провокират ученика да е активен, да преживява, мисли и твори, анализира, решава проблеми, сътрудничи си, преговаря и взема решения.			за проектно учене или изработване на дидактически материали.	който осигурява формиране на ключови компетентности.
1.2.3.	Използване на терминология, която е съобразена с учебното съдържание за съответния етап и възрастовите особености на учениците. <b>РАЗБИРАЕМО, ДОСТЪПНО И ЛЕСНО УСВОИМО ПРЕПОДАВАНЕ.</b>	Пост.	Пед.сп.	не изисква средства	Учителят използва и изисква използването на терминология, която е съобразена с учебното съдържание и възрастта на учениците.
1.2.4.	Осигуряване на достъп до електронни ресурси, самостоятелно изготвяне на дидактически материали за демонстрация, набавяне на инструментариум за всяка тема.	Пост.	Д, ЗД, Пед.сп., ГУ	Средства за дидактически ресурси.	Учителят използва се дидактически материали, техника, инструменти, материали и др.
1.2.5.	Планиране и използване на ИКТ в урока.	Пост.	Пед.сп.	Средства за техника	Учителят целесъобразно използва ИКТ ресурси в педагогическата ситуация/урока.
1.2.6.	Материална обезпеченост с устройства. Осигуряване на технически устройства.	Пост.	Д, ЗД, Пед.сп., ГУ	Средства за брой устройства	Учителят дава възможност на учениците да използват ИКТ ресурси за образователни цели.
1.2.7.	Разработване и въвеждане на система за квалификация на учителите във връзка с ефективното използване съвременни ИКТ в обучението.	Всяка година	Д, ЗД, Пед.сп., ГУ	1,5 % от бюджета	Утвърдена система за квалификация на учителите.

**Дейност 3. Създаване на условия чрез менторство, наставничество и подкрепа за формиране на умения за професионално поведение на учителя.**

1.3.1.	Самостоятелно разработване на мултимедийни и електронни уроци със спазване на изискванията за провеждане на урок.	Пост.	Пед. сп.	не изисква средства	Брой разработени уроци; Учителят демонстрира презентационни умения, използва и следи за спазване на нормите на българския книжовен език.
1.3.2.	Интерактивен подход на обучение, създаване условия за формиране на умения за правилно, трайно, самостоятелно и съзнателно усвояване на учебния материал.	Пост.	Д, ЗД, Пед.сп., ГУ	не изисква средства	Използва ефективно интерактивни методи Да, Понякога, Не се наблюдава.
1.3.3.	Повишаване на привлекателността и подобряване на качеството на професионалното образование и обучение за гарантиране на заетост и конкурентоспособност.	Пост.	Д, ЗД, Пед.сп., ГУ	не изисква средства	Връзка с бизнеса и условия за практика в предприятия и фирми.

**Дейност 4. Прилагане на индивидуализиран подход**

1.4.1.	Предвиждане на мерки за диференциран и индивидуализиран подход с нуждаещи се от подкрепа ученици в урочните планове.	Пост.	Д, ЗД, Пед.сп. ГУ	Не изисква средства	Учителят съобразява дейностите в педагогическата ситуация/урока с индивидуалните възможности на учениците. Учителят проверява изпълнението на поставените задачи.
1.4.2.	Индивидуално консултиране при установяване на дефицити или нужда от подкрепа за напреднали ученици.	При необходимост, Пост.	Д, ЗД, Пед.сп. ГУ	Не изисква средства	Учителят проследява усвояването на учебното съдържание от учениците като акцентира на разбирането, а не на механичното възприемане и възпроизвеждане.

## **ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 2.**

### **ЕФЕКТИВНОСТ НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕТО ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ НА УЧЕНИЦИТЕ**

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации, срокове		Финансиране	Индикатори
		Срок	Отг.		
<b><u>Дейност 1. Създаване на условия за развитие на умения за учене</u></b>					
2.1.1.	Включване, приобщаването и ограмотяването на всеки ученик в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности.	Пост.	Д, ЗД, Пед.сп. ГУ	Средства от стандарта за ученик със СОП	Учителят мотивира учениците да участват активно в процеса на обучението.
2.1.2.	Организиране на уроци с осигурени ресурси в електронна среда за взаимодействие между учителя и ученика по време или извън урока за усвояване на минал опит и нови знания.	Пост.	Д, ЗД, Пед.сп. ГУ	Средства за специализира и софтуер, абон. – „Уча се“ и др.	Учителят използва минал опит и знания на учениците за усвояване на нови знания.
2.1.3.	Осигуряване на условия за интерактивно учене.	Пост.	Д, ЗД, Пед.сп. ГУ	Не изисква средства	Учителят възлага добре структурирани задачи, които затвърждават придобитите знания и задълбочават разбирането на учебното съдържание.
2.1.4.	Осигуряване на алтернативни форми на обучение: - Обучение от смесен тип „хибридно обучение“; - Електронно; - Дистанционно; - Виртуално	Пост.	Д, ЗД, Пед.сп. ГУ	Не изисква средства	Учителят поставя задачи за търсене, извличане и използване на информация от различни източници, свързана с учебното съдържание.

2.1.5.	Експериментално учене и проекто-базирано обучение.	Пост.	Д, ЗД, Пед.сп. ГУ	Средства за материали	Учениците изразяват собствени идеи, мнения и/или правят изводи по темата на педагогическата ситуация/урока. Учениците имат възможност да представят по подходящ начин резултатите от работата си в хода на педагогическата ситуация/урока
2.1.6.	За ОРЕС – предварително проучване на техническата осигуреност на учителите и учениците за работа от разстояние в електронна среда.	Преди ОРЕС	Д, ЗД, Пед.сп. ГУ	Не изисква средства.	Осигурени технически средства за педагогическите специалисти и учениците.
2.1.7.	Избор на най-подходящия начин на ОРЕС или друг подходящ вариант (синхронно, асинхронно) на обучение в зависимост от възможностите на училището и техническата и технологичната осигуреност, възрастовите особености и дигиталните умения на учениците.	За срока на ОРЕС	Д, ЗД, Пед.сп. ГУ	Не изисква средства.	Включени всички участници в образователния процес.
2.1.8.	Избиране на електронна образователна система на педагогически съвет за обучение и взаимодействие с всички участници в образователния процес, приложенията, които ще се използват по класове и/или паралелки, в т.ч. и възможностите за разделяне на паралелките на по-малки групи.	Пост.	Д, ЗД, Пед.сп. ГУ	Съобразно избраната платформа	Избрана електронна образователна система за обучение;  Обучения за работа в избраната платформа.
2.1.11.	Обезпечаване на учителите с технически средства за провеждането на обучение от разстояние в електронна среда.	За срока на ОРЕС	Д, ЗД,	Средства за брой техн. средства	Осигуряване на лаптопи, таблети – по програма на МОН, средства от дарения, бюджет на училището и др.
<b>Дейност 2. Развиване на умения у учениците за самооценка, самокритичност и самоусъвършенстване.</b>					
2.2.1.	Използването на иновативни методи и инструменти при въвеждане на компетентностния подход.	Пост.	Д, ЗД, Пед.сп. ГУ	Не изисква средства	Учениците демонстрират умения за самооценка на знания, умения и опит.
2.2.2.	Планирането и реализирането на уроци, които провокират ученика да е активен, да преживява, мисли и твори, анализира, решава проблеми, сътрудничи си, преговаря и взема решения.	Пост.	Д, ЗД, Пед.сп. ГУ	Не изисква средства	С учениците се работи за формиране и развиване на критично мислене.
2.2.3.	Разработване на цялостна концепция с възможности за онлайн преподаване и учене, както и презентации, дискусии, ролеви игри, казуси, лабораторни изследвания, изследователски проекти и сценични представления.	Пост.	Д, ЗД, Пед.сп. ГУ	Не изисква средства	С учениците се работи за придобиване на умения за взимане на решения и поемане на отговорност за собствените действия.
2.2.4.	Ангажиране на учениците в решаване на конкретен проблем, който изисква направа на работещ модел, макет или изпълнение на друга практическа задача.	Пост.	Пед.сп. ГУ	Средства за макети, модели,	Учителят формира у учениците умения за управление на собственото им образователно и професионално развитие.

				практ.зад.	Брой поставени и изпълнени проектни задачи
<b>Дейност 3. Развиване на умения у учениците за работа в екип</b>					
2.3.1.	Проектно-базирано и проблемно базирано обучение. Създаване на условия за проектно учене; Използване на интерактивни методи на обучение с доказан ефект върху изграждане умения за работа в екип.	Пост.	Пед.сп., ГУ	Средства за материали в зависимост от приложения метод	Учителят организира учениците да работят в екип.
2.3.2.	Обучения на специалисти.	Ежегодно	Д, ЗД, Пед.сп., ГУ	1,5 % от бюдж.	Брой обучени специалисти.
2.3.5.	Осигуряване на ресурси за ранно оценяване на обучителните затруднения.	Периодично	Д, ЗД, Пед.сп., ГУ	Средства за материали	Осигурени ресурси.
<b>Дейност 4. Осигуряване на обща подкрепа</b>					
2.4.1.	Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците; Изграждане на политики за подкрепа за личностно развитие на ученика между институциите в системата на училищно образование: - Подкрепа за личностно развитие на ученика; - Изграждане на позитивен организационен климат; - Утвърждаване на позитивна дисциплина; - Развитие на училищната общност; Превенция на обучителните трудности и ранно отстраняване на риска от тях. /При работата с учениците институциите основават дейността си на принципа на превенцията на обучителните трудности и ранното оценяване на риска от тях. Тези мерки се прилагат към всички ученици в обща класна стая по ред, определен в държавния образователен стандарт за приобщаващото образование.	Пост.	Д, ЗД, психолог, Пед.сп., ГУ	Не изисква средства	Осъществяват се дейности за превенция на обучителните затруднения.
2.4.2.	Организиране на ежеседмични консултации и обявяване на графика на родителите.	Пост.	Д, ЗД, Пед.сп., ГУ	Не изисква средства	Родителите са информирани за ежеседмичните консултации по учебни предмети.
2.4.3.	Реализиране на обучение по допълнителни модули по български език.	Пост.	Пед. сп.	Не изисква средства	Допълнителни модули (насочено към ученици, за които българският език не е майчин или които не владеят добре

2.4.4.	Допълнително обучение по учебни предмети и консултиране.	Пост.	Пед. сп. ГУ	Лекторски часове	български език. Брой часове.
2.4.5.	<p>Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- На ниво паралелки;</li> <li>- Чрез формите на ученическото самоуправление;</li> <li>- Чрез изяви в училищните медии;</li> <li>- Чрез проекти и програми;</li> <li>- Чрез съдействие от компетентни органи;</li> <li>- Чрез партньорство с институции;</li> <li>- Чрез превантивна и диагностична работа с ученици;</li> <li>- Чрез педагогическа и психологическа подкрепа.</li> </ul> <p>Създаване на подкрепяща среда за ученици, склонни към насилие и агресия;</p> <p>Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на съответните мерки за работа с тях и семействата им;</p> <p>Осигуряване на обща подкрепа /чл.178 от ЗПУО/; екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти.</p>	Пост.	Д, ЗД, Пед.сп., ГУ, Психолог , Институц ии	Средства за обезпечаване на дейностите	Превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение.
2.4.6.	Кариерно ориентиране на учениците.	Пост.	Д, ЗД, Пед.сп., ГУ	Средства за лектори	Кариерно ориентиране на учениците. (чл. 178, ал. 1, т. 6 от ЗПУО, чл. 180). Провеждане на професионално подготвени анкети за констатиране социалния статус на учениците.
2.4.7.	Занимания по интереси.	Пост.	Д, ЗД, Пед.сп., ГУ	Средства за клубове – от дейностите по интереси	Занимания по интереси на учениците (чл. 20 от Наредбата за приобщаващо образование)
2.4.8.	Библиотечно-информационно обслужване.	Пост.	Д, ЗД, Библио- текар	Средства за литература	Гарантиран свободен достъп до информация на учениците от различни източници в библиотечния фонд и в глобалната мрежа с цел изграждане на навици за четене и компетентности за търсене и ползване на информация.

2.4.9.	Индивидуално консултиране на ученици по проблеми свързани с тяхното поведение, с взаимоотношенията с връстници, родители, учители или с психичното, личностното и интелектуалното им развитие. Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот. - Здравени беседи; - Дискусии с представители на здравни организации; - Обучения; - Състезания.	Пост. При необходимост	Д, ЗД, Пед.сп., Психолог, мед. лице	Не изисква средства	Брой проведени инициативи.
--------	---	---------------------------	---	---------------------	----------------------------

### **Дейност 5. Осигуряване на допълнителна подкрепа**

2.5.1.	Ефективна работа на педагогическите специалисти по осигуряване на образователна среда за допълнителна подкрепа: специалисти, учебното съдържание, технически средства и ресурси.	Пост.	Пед.сп., ресурсен учител, психолог	Не изисква средства	Проведена е оценка на индивидуалните потребности на ученика за допълнителна подкрепа.
2.5.2.	Набавяне на специализирани дидактически ресурси.	Пост.	Д, ЗД, ГСЧ.	Средства за дидакт. м-ли	Осигурени са дидактически ресурси и среда за работа.
2.5.3.	Адаптиране на учебните програми и учебното съдържание, технически средства, специализирано оборудване и специализирана подкрепяща среда, методики и специалисти.	Пост.	Д, ЗД, Пед.сп., ГУ	Средства за подкрепяща среда	Адаптирани учебни програми и учебно съдържание, технически средства, специализирано оборудване и специализирана подкрепяща среда, методики и специалисти.

### **ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 3. ПРОСЛЕДЯВАНЕ НА НАПРЕДЪКА НА УЧЕНИЦИТЕ И ОЦЕНЯВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ОБУЧЕНИЕТО НА УЧЕНИЦИТЕ**

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации, срокове		Финансиране	Индикатори
		Срок	Отг.		
<b>Дейност 1. Дейности за повишаване на резултатите от външни оценявания, олимпиади, състезания и др.</b>					
3.1.1.	Обучение на учителите по използване на разнообразни форми за проверка и оценка знанията и уменията на учениците и прилагането им в реалния учебен процес.	Периодично	Д, ЗД, Пед.сп., ГУ	Не изисква средства	Учителят използва разнообразни видове и форми за оценяване на учениците.

3.1.2.	Запознаване и спазване на промените в Наредба 11 за оценяване на резултатите от обучението на учениците. Вътрешна/външна квалификация на педагогическите специалисти за целите и подходите за тълкуване на резултатите: нормативен, критериален, смесен, както и функциите на оценяването – диагностична, прогностична, констатираща, информативна, мотивационна, селективна.	При промени	Д, ЗД, Пед.сп., ГУ	не изисква средства  Съобразно средствата за квалификация	Брой обучени учители. Правилно оценяване съобразно промените в нормативната уредба.
3.1.3.	Работа по интегрирани тестове – ( в чл. 50 – нови ал. 7,8 и 9 ) Изпитите при НВО по ал. 1 може да се провеждат и под формата на тестове, които интегрират няколко учебни предмета, но задължително включват посочените в ал. 3. ( В сила от учебната 2022-2023 г.)	09.2022 г.	Д, ЗД, Пед.сп., ГУ	Не изисква средства	Разработени интегриране тестове.
3.1.4.	Прилагане на разнообразие от форми за проверка и оценка на постиженията на учениците (формални, неформални, вътрешни, външни форми на оценяване, самооценяване и взаимно оценяване).	Пост.	Д, ЗД, Пед.сп., ГУ	не изисква средства	Брой, начини и средства за оценяване на напредъка.
3.1.5.	Осигуряване на възможности за валидиране на компетентности, придобити чрез неформално обучение.	Пост.	Д, ЗД, Пед.сп., ГУ	Не изисква средства	Проведени изпити за валидиране на компетентности.
3.1.6.	Изготвяне на критерии за оценяване, известни на учениците.	Ежегодно	Д, ЗД, Пед.сп., ГУ	Не изисква средства	Запознаване на учениците с критериите за оценяване.
3.1.7.	Разработване и утвърждаване на училищни добри практики за оценяване по отделни предмети и запознаване на учениците с тях.	В началото на учебната година	Д, ЗД, Пед.сп., ГУ	не изисква средства	Съвместно обсъждане на различни начини за проследяване на напредъка на учениците.
3.1.8.	Изготвяне на график за датите за тестовете и класните работи, предварителното му оповестяване на учениците и на родителите.	В началото на първи и втори уч. срок	ЗД, ГУ	Не изисква средства	Ефективни графици за контрол.
3.1.9.	Валидиране на професионални знания, умения и компетентности, придобити чрез неформално обучение и информално учене по условията и по реда на Закона за професионалното образование и обучение/ чл.1, ал. 4 от ДОС за оценяване/.	Пост. /изпитни сесии/	Д, ЗД, Пед.сп., ГУ	Не изисква средства	Проведени изпити за валидиране на компетентности.
3.1.10.	Обсег на използването на ИКТ при оценяването по учебни предмети от професионална подготовка.	Пост.	Д, ЗД, Пед.сп.,	Не изисква средства	Ефективно използване на ИКТ.
3.1.11.	Изграждане на система за визуализиране на резултатите от	Началото	Д, ЗД,	Не изисква	Ниво на усвояване на компетентностите от

	НВО на училищно равнище във вид, който е удобен за анализи и обработка с цел разработване на политики за подобряване на резултатите	на всяка учебна година	Пед.сп., ГУ	средства	учениците, проследяване и определяне на мерки за подобряване на образователните им резултати и ниво на успеваемост в %.
3.1.12.	Осъществяване на перманентен контрол за ритмичност на оценяването съгласно чл. 11 от Наредбата за оценяване на резултатите от обучението на учениците.	Пост.	Д, ЗД	не изисква средства	Брой проверки.
3.1.13.	Установяване на входното равнище на учениците по учебните предмети, които са изучавали през предходната година в задължителните учебни часове, в триседмичен срок от началото на учебната година чрез текущо изпитване.	В началото на всяка учебна година	Пед.сп., ГУ	не изисква средства	Резултати от входно равнище.
3.1.14.	Установяване на дефицитите от входното равнище и предприемане на мерки за преодоляването им.	Пост.	Пед.сп., ГУ	не изисква средства	Резултати от входно равнище.
3.1.15.	Провеждане на текущо изпитване за установяване на изходното ниво на учениците две седмици преди оформянето на годишната оценка по учебните предмети, по които не се провежда класна работа и не се провежда външно оценяване.	В края на всяка учебна година	Пед.сп., ГУ	не изисква средства	Резултати от текущи изпитвания.
3.1.16.	Аргументирано устно и писмено оценяване / чл.13,ал.3 ДОС оценяване/.	Пост.	Пед.сп., ГУ	не изисква средства	Обективно устно и писмено оценяване.
3.1.17.	Направляване на учениците да преценяват и самооценяват, за да знаят какво трябва да развият у себе си.	Пост.	Пед.сп., ГУ	не изисква средства	Развитие на напредъка на учениците.
<b>Дейност 2. Проследяване нивото на усвояване на компетентности у учениците</b>					
3.2.1.	Подготовка на учениците за успешно полагане на изпитите от НВО и ДЗИ. - Провеждане на пробни ДЗИ - Отчитане резултатите от проведените пробни ДЗИ и набелязване на мерки за преодоляване на пропуските	Пост.  м.март	Пед.сп. по МО от пред- мети за НВО и ДЗИ	Не изисква средства	Относителен дял ( в %) на учениците, успешно положили изпитите от НВО към общия брой ученици съответно в X клас; Относителен дял ( в %) на учениците, успешно положили двата ДЗИ към допуснатите до зрелостни изпити.
3.2.2.	Организиране на допълнително обучение по време на лятната ваканция при условия и по ред, определени със заповед на директора на училището за ученици с обучителни трудности. При необходимост допълнителното обучение може да продължи и през следващата учебна година. /чл. 124, ал.2 от ЗПУО/.	ежегодно	Д, ЗД, Пед.сп., ГУ	Не изисква средства	Проведени допълнителни обучения. Относителен дял ( в %) на учениците на поправителен изпит към общия брой ученици
3.2.3.	Перманентно консултиране на учениците, полагащи поправителен изпит и изготвяне на програми за допълнителна работа по учебни предмети или модули.	Пост. При необходимост	Д, ЗД, Пед.сп., ГУ	Не изисква средства	Проведени консултации.

3.2.4.	Преустановяване на индивидуалната учебна програма и продължаване на обучението по общата при постигане изискванията на учебната програма. /На учениците със специални образователни потребности, които се обучават по индивидуална учебна програма, се поставят оценки само с качествени показатели./ Когато се установи, че учениците по ал. 7 са постигнали изискванията на учебната програма по учебен предмет от училищния учебен план, се поставя оценка с количествени показатели и по този учебен предмет и обучението по индивидуална учебна програма се преустановява./чл.120, ал.7 и 8 от ЗПУО./	В зависимост от напредъка на учениците по ИУП	Д, ЗД, Пед.сп., ГУ	Не изисква средства	Прекратени индивидуални програми. Относителен дял (в %) на успешно завършилите (и получили документ) ученици със СОП.
3.2.5.	Изготвяне на програма за превенция на ранното отпадане от училище по различни причини.	В началото на всяка уч. година	Д, ЗД, Пед.сп., ГУ	Не изисква средства	Относителен дял (в %) на отпадналите по различни причини от обучение.
<b>Дейност 3. Поощряване на напредъка на учениците – вътрешни и външни състезания и конкурси с награди и стимули за успешно представяне</b>					
3.3.1.	Организиране от училището на състезания, конкурси и др. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Училищно математическо състезание „Математик на годината“</li> <li>- Училищен кръг на Национално състезание „Най-добър в професията“</li> <li>- Училищен кръг на Иновационен лагер</li> <li>- Вътрешноучилищен коледен турнир по тенис на маса</li> <li>- Училищен кръг на националното състезание на издателство „КЛЕТ“ по немски език</li> <li>- Конкурс посветен на празника на училището на тема “За да получиш утре, трябва да дадеш днес“</li> <li>- Вътрешно училищен турнир по шахмат</li> <li>- Училищно състезание „Аз обичам България“</li> </ul>	Срокове заложи в Годишния план на училището	Д, ЗД, Пед.сп., ГУ	Средства за награди от училищен награден фонд и спонсори	Организиран и реализиран от училището състезания, конкурси и др.
3.3.2.	Планиране и реализация на дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения <ul style="list-style-type: none"> <li>- Провеждане на училищен кръг на олимпиадите по отделните предмети</li> <li>- Участие в Националния маратон на четенето, организиран от РБ „Партений Павлович“</li> </ul>	Пост. По график на МОН и др.	Д, ЗД, Пед.сп., ГУ	Средства за награди	Реализирани дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения.

3.3.3.	Подготовка за участие на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.	Пост.	Пед.сп. по МО	Не изисква средства	Резултати от участието на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др. Брой явили се, брой класирани.
3.3.4.	Изграждане на екипи за работа по проекти - проект „Да учим в мир“ - Проект „Чрез професионална обучителна практика с мобилност – към успешна европейска кариера“. - Проект „Обогатяване и обновяване на педагогическите практики“. - Проект „Солидарни утре“. - Проект „Подкрепа за успех“. - Проект „Образование за утрешния ден“ - Проект „Подкрепа за дуалната система за обучение“ - Проект за изграждане на STEM център по НП „Изграждане на училищна STEM среда“. - Програми и проекти на МОН: - „Осигуряване на съвременна образователна среда“ - „ИКТ в системата на предучилищното и училищното образование“; - „Оптимизация на вътрешната структура на персонала“.	Пост.		Средства за консултантски услуги.	Изградени екипи за работа по проекти, реализирани проекти.

**ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 4. ИЗГРАЖАДЕНЕ НА УЧИЛИЩНИ ПОЛИТИКИ ЗА ВЪЗПИТАНИЕ И СОЦИАЛИЗИЦИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ.**

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации, срокове		Финансиране	Индикатори
		Срок	Отг.		
<b>Дейност 1. Разработване на педагогически уроци към социализацията и възпитанието на ученика</b>					
4.1.1.	Дейности за поддържане на позитивна дисциплина.	Пост.	Класни р-ли, Психолог	Не изисква средства	Ангажираност и дисциплина.
4.1.2.	Установяване от учителя на позитивна атмосфера в паралелките и работа по управление на конфликти; Позитивни взаимоотношения учител – ученик.	Пост.	Пед.сп.	Не изисква средства	Брой предотвратени конфликти.

4.1.3.	Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците.	Пост.	Пед.сп.	Не изисква средства	Изградени взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците.
4.1.4.	Изграждане на политики за подкрепа за личностно развитие на ученика между институциите в системата на училищното образование: -Подкрепа за личностно развитие на ученика; -Изграждане на позитивен организационен климат; -Утвърждаване на позитивна дисциплина; -Развитие на училищната общност.	Пост.	Д, ЗД	Не изисква средства	Изградени взаимоотношения на партньорство между институциите в системата на училищното образование.
4.1.5.	Превенция на обучителните трудности и ранно отстраняване на риска от тях./При работата с учениците институциите в системата на училищното образование основават дейността си на принципа на превенцията на обучителните трудности и ранното оценяване на риска от тях. Тези мерки се прилагат към всички ученици в обща класна стая по ред, определен в държавния образователен стандарт за приобщаващото образование. Чл.174, ал.5 от ЗПУО/	Пост.	Д, ЗД, Пед.сп., ГУ	Не изисква средства	Мерки за превенция на обучителните трудности.
4.1.6.	Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците:  - Седмица на природата; - Световен ден на водата.	Пост.	Д, ЗД, Пед.сп., ГУ	Средства за материали и др.	Брой реализирани дейности.
4.1.7.	Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности:  - Отбелязване на 22.09, – Ден на независимостта; Ден на народните будители; 16 ноември – Международен ден на толерантността; 10 декември – Международен ден на правата на човека; 10 февруари – ден на освобождението на град Силистра; 18 февруари – обесването на Васил Левски; 3 март – национален празник на Р България; 20-април – годишнина от избухването на Априлското въстание; 24 май – Ден на българската просвета и култура; 2 юни – Ден на Ботев и падналите за свободата	Пост.	Д, ЗД, Пед.сп., ГУ	Средства за материали и др.	Брой инициативи.

4.1.8.	Ритуализация на училищния живот. Символи и ритуали.  - Откриване на учебната година; - Патронен празник; - Изпращане на абитуриентите, връчване на училищните призове „Златна пара“, „Сребърна пара“, „Най-добър в професията.“	Ежегодно	Д, ЗД, ПС, ГУ	Според броя на учениците за отличия, награди	Брой инициативи.
4.1.9.	Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище: - Тематични занятия в ЧК; - Отбелязване на Европейски ден на спорта в училище; - провеждане на анкети за тормоза в училище; - месец на Добротворчеството: Денят на прегръдката, Ден на розовата фланелка, Свети Валентин;	По предварително изготвен график	Координационен съвет за превенция на тормоза и насилието	Средства за материали.	Брой реализирани дейности.
4.1.10.	Разработване на система от специални мерки за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището за осигуряване на интелектуалното, емоционалното, социалното, духовно-нравственото и физическото им развитие в съответствие с техните потребности, способности и интереси.	Пост.	Д, ЗД, ПС, ГУ	Не изисква средства	Система от мерки.
<b>Дейност 2. Реализация на политики и мерки, свързани с възпитанието и социализацията на учениците.</b>					
4.2.1.	Ефективен план за възпитателната дейност в партньорство с представителите на ученическото самоуправление и родителите. - Разработване на план за дейността на Ученическия съвет.	Ежегодно в началото на всяка уч. година	Психолог, пед. съветник Ученически и съвет	не изисква средства	Утвърден план на възпитателната дейност в партньорство с представителите на ученическото самоуправление и родителите.
4.2.2.	Ефективни специални мерки за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището за осигуряване на интелектуалното, емоционалното, социалното, духовно-нравственото и физическото им развитие в съответствие с техните потребности, способности и интереси.	Пост.	Д, ЗД, ПС	не изисква средства	Утвърдена система за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището
4.2.2.	Инициативи за изграждане на училище без агресия, осигуряващо подкрепяща среда, индивидуално консултиране по възрастови проблеми.	Пост.	Д, ЗД, Пед.сп.	не изисква средства	Хармонично училище без агресивни прояви.
4.2.3.	Ефективни форми на извънкласна и извънучилищна дейност. Разработване на планове по направления за усвояване на	Пост.	Д, ЗД, ПС, ГУ	не изисква средства	Наличие на функциониращи различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност.

	ключовите компетентности.				
4.2.4.	Работеща система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищните дейности.	Пост.	Д, ЗД, ПС, ГУ	не изисква средства	Утвърдена система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищните дейности.
<b>Дейност 3. Набелязване и изпълнение на ефективни мерки за превенция</b>					
4.3.1.	Специализирана работа с родителите за по-голяма заинтересованост към образователно-възпитателния процес с цел обхващане на застрашени от отпадане ученици.	Пост.	Д, ЗД, ПС, ГУ, Психолог	Не изисква средства	Намален брой отпаднали, необхванати и застрашени от отпадане ученици. Брой проведени инициативи за подкрепа на ученици в риск от отпадане и от уязвими групи
4.3.2.	Специализирани обучения и срещи на екипи от различните етапи на обучение.	Пост.	Д, ЗД, ПС, ГУ, Психолог	Не изисква средства	подкрепа при прехода между отделните етапи в училище.
4.3.3.	Изграждане на цялостна програма с взаимно обвързани принципи, цели, дейности и резултати за предотвратяване ранното напускане на училище.	Пост.	Д, ЗД, ПС, ГУ, Психолог	Не изисква средства.	Ефективна програма за превенция на ранното напускане.
<b>Дейност 4. Ефективност на мерките за интервенция</b>					
4.4.1.	Утвърждаване на индивидуалното и групово наставничество; Кариерно ориентиране и консултиране.	Пост.	Д, ЗД, ПС, ГУ	Не изисква средства	Работата с ученици в риск от отпадане е ефективна.
4.4.2.	Повишаване участието и ангажираността на родителите. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Привличане на родителите като партньори за качествен образователен и възпитателен процес;</li> <li>- Активна комуникация с родителите;</li> <li>- Обсъждане с родителите Механизма за противодействие на училищния тормоз.</li> </ul>	Пост.	Д, ЗД, ПС, УН, Общ.съвет	Не изисква средства	Повишена ангажираност на родителите за редовното посещаване на училището от детето им
<b>Дейност 5. Ефективност на мерките за компенсиране</b>					
4.5.1.	Създаване на подходящи условия за реинтегриране в образователната система на преждевременно напусналите я.	Пост.	Д, ЗД, ПС, ГУ	Не изисква средства.	Брой реинтегрирани ученици.

4.5.2.	Използване на различни форми на обучение: индивидуална, самостоятелна и задочна за завръщане на преждевременно напусналите училище към формалната система на образование и обучение.	Пост.	Д, ЗД, ПС, ГУ	Не изисква средства.	Различни форми на обучение за реинтегрираните.
4.5.3.	Изграден механизъм за валидиране на компетентности.	В началото на уч. година	Д, ЗД	Не изисква средства.	Условия за валидиране на компетентности.
<b>Дейност 6. Ефективност на взаимодействието между участниците в образователния процес за намаляване на отпадането от образователната система.</b>					
4.6.1.	Създаване на модерна и забавна образователна среда.	Пост.	Д, ЗД, Пед.сп.	Съобразно идейния проект.	Намалел брой на отсъствия.
4.6.2.	Ефективни интерактивни методи на обучение.	Пост.	Д, ЗД, Пед.сп., ГУ	Не изисква средства.	Повишени образователни резултати на ученици в риск от отпадане.
4.6.3.	Задържане интереса на учениците чрез възлагане на индивидуални задачи за задържане в училище.	Пост.	Пед.сп., ГУ	Не изисква средства.	Намален дял на отпадналите.
<b>Дейност 7. Инициативи по основни направления на възпитателната дейност</b>					
4.7.1.	Кариерно ориентиране и консултиране.	По предварителен график в ЧК	Д, ЗД, Психолог, Пед.сп.	не изисква средства (ЦКО)	Брой реализирани дейности.
4.7.2.	Превантивна, диагностична, корекционна и ресоциализираща работа с ученици.	Пост.	Д, ЗД, Психолог, Пед.сп., Ресурсен учител	не изисква средства	Реализирани дейности на ЕПЛР.
4.7.3.	Педагогическа и психологическа подкрепа. -Чрез осигуряване на обща подкрепа /чл.178 от ЗПУО/: . екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти; . кариерно ориентиране на учениците; . занимания по интереси; . библиотечно-информационно обслужване; . грижа за здравето; . дейности по превенция на насилието и преодоляване на	Пост.	Д, ЗД, Психолог, Пед.сп., Ресурсен учител	не изисква средства	Ефективна дейност на ЕПЛР.

	проблемното поведение; -Чрез осигуряване на допълнителна подкрепа.				
4.7.4.	Създаване на подкрепяща среда за ученици, склонни към насилие и агресия.	Пост.	Психолог, Пед.сп.	не изисква средства	Ефективна дейност на ЕПЛР.
4.7.5.	Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на съответните мерки за работа с тях и семействата им. -Провеждане на професионално подготвени анкети за констатиране социалния статус на учениците.	Пост.	Психолог, Пед.сп.	Средства за консултативни за анкетирането.	Брой проведени анкети, брой срещи и разговори с доказан ефект.
4.7.6.	Индивидуално консултиране на ученици по проблеми, свързани с тяхното поведение, с взаимоотношенията с връстници, родители, учители или с психичното, личностното и интелектуалното им развитие.	Пост.	Психолог, Пед.сп.	не изисква средства	Брой разговори, наблюдения и проучвания.
<b>Дейност 8. Формиране и развитие на социални и граждански компетентности</b>					
4.8.1.	Реализация на дейности по: -осигуряване на обучение и възпитание в здравословна, безопасна и сигурна среда чрез практически задачи; -инициативи, свързани със зачитане на учениците като активни участници в образователния процес и установяване отношения на толерантност; - гражданска позиция, национални ценности, интеркултурни компетентности, устойчива околна среда; -дейности по възпитанието в правата и задълженията на учениците; -осигуряване на условия за участие в проектни дейности за формиране на знания, умения и нагласи за здравословен начин на живот. -екологично възпитание чрез проектни дейности, хепънинги, състезания и др.	Пост.	Д, ЗД, Психолог, Пед.сп., Ресурсен учител	не изисква средства	Брой реализирани дейности и инициативи.
4.8.2.	Активна дейност на ученическия парламент в училищния живот и училищната общност, в т.ч. обсъждане на училищния учебен план чрез формите на ученическо самоуправление.	Пост.	Д, ЗД, Психолог, Ученическия парламент	не изисква средства	Планирани и реализирани дейности на УП.
4.8.3.	Подпомагане на учениците за получаване на съдействие от училището и от органите на местното самоуправление при изразяване на тяхното мнение по въпроси, които пряко ги	Пост.	Д, ЗД, Психолог, Уч.	не изисква средства	Реализирани срещи с органите на местната власт.

	засягат, както и при участие в живота на общността.		парламент		
4.8.4.	Поощряване с морални и материални награди при показани високи постижения в областта на науката, изкуството и спорта.	Пост.	Д, ЗД, комисия за ММС	Средства за материални награди	Наградени ученици
4.8.5.	Участие в ритуализацията на училищния живот чрез предложения и дейности, свързани с училищните традиции и изграждане на новата визия на училището	Пост.	Д, ЗД, ПС, УН, Общ.съвет	не изисква средства	Брой инициативи

**ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 5. ПАРТНЬОРСТВО И СЪТРУДНИЧЕСТВО. РАЗРАБОТВАНЕ И УТВЪРЖДАВАНЕ НА СИСТЕМА ОТ СПЕЦИАЛНИ МЕРКИ ЗА УЧИЛИЩНО ПАРТНЬОРСТВО, СЪЗДАВАЩА СОЦИАЛНА АНГАЖИРАНост И ОТГОВОРНОСТИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ ПРИ РАБОТА С РОДИТЕЛИ, УЧЕНИЦИ И ОБЩЕСТВЕНост.**

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации, срокове		Финансиране	Индикатори
		Срок	Отг.		
<b>Дейност 1. Партньорство между преките участници в училищното образование</b>					
5.1.1.	Изграждане на механизъм за партньорство между преките участници в училищното образование.	Пост.	Д, ЗД, П.сп., ГУ	Не изисква средства	Утвърден механизъм и система за партньорство.
5.1.2.	Създадени условия за подкрепа на млади учители (ако има такива) – Система за наставничество или менторство.	Пост.	Д, ЗД, П.сп., ГУ	не изисква средства	Разработена система за наставничество.
5.1.3.	Включване на учителите в управлението на промените в училището. Разширяване броя на професионалните училищни общности (ПУО).	Пост.	Д, ЗД, П.сп., ГУ	не изисква средства	Изградени ПУО по различни направления
5.1.4.	Активна дейност на комисии за включване на учителите в управлението на промените в училището и оказване на доверие при взимането на управленски решения с дългосрочен ефект.	Пост.	Д, ЗД, П.сп., ГУ	не изисква средства	Делегирани правомощия на комисии.
5.1.5.	Реализиране на специални мерки за училищно партньорство, създаващо социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост.	Пост.	Д, ЗД, П.сп., ГУ, УН, Общ. съвет	не изисква средства	Ефективност на системата от специални мерки за училищно партньорство.
5.1.6.	Активни дейности и форми на сътрудничество за осигуряване на позитивен организационен климат, ефективна комуникация и отношения на загриженост между всички участници в процеса на образование.	Пост.	Д, ЗД, П.сп., ГУ, УН, Общ. съвет	не изисква средства	Реализирани форми на сътрудничество.

5.1.7.	Активни мерки и подходи, гарантиращи изслушване на ученика, осъзнаване на причините за проблемното му поведение и предоставяне на възможност за усвояване на добри поведенчески модели спрямо себе си и останалите.	Пост.	Д, ЗД, П.сп., ГУ	не изисква средства	Реализирани превантивни мерки за проблемното поведение.
5.1.8.	Действие на механизма за ефективно партньорство на училищното ръководство с педагогическите екипи за усвояване на ключовите компетентности, училищното настоятелство и екипа на ученическото самоуправление.	Пост.	Д., ЗД, П.сп., ГУ, УН, Общ. съвет	не изисква средства	Брой реализирани съвместни срещи.
5.1.9.	Формиране на нагласи у родителите за партньорство и сътрудничество чрез организиране на родителски срещи и тематични инициативи на паралелките.	Пост.	Д., ЗД, П.сп., ГУ, Рес.учител, УН, Общ. съвет	не изисква средства	Брой реализирани виртуални и присъствени съвместни срещи.
5.1.10.	Реализиране на дейности за удовлетворяване на родителите по конкретни въпроси - проучвания чрез анкети, интервюта и др.	Пост.	Д., ЗД, П.сп., ГУ, Рес.у-л, УН	не изисква средства	Брой реализирани дейности.
5.1.11.	Реализация на дейности за активно участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности. -Коледни конкурси; -Празници на словото; -Училищни изложби; -Форуми за превенция на агресията и насилието; -Дарения за деца в тежко социално положение.	Пост.	Д., ЗД, П.сп., Психолог, УН	Средства събрани от благотворителни дейности и награден фонд.	Брой проведени инициативи с включване на родители.
5.1.12.	Провеждане на разяснителна кампания сред родителите на общи родителски срещи за механизма за осигурен достъп до учебната документация, техните права и задължения спрямо ЗПУО и Стандартите.	Периодично	Д., ЗД, П.сп., УН	не изисква средства	Брой проведени родителски срещи в училището с отделните паралелки.
5.1.13.	Дейност на училищното настоятелство	Пост.	УН	не изисква средства	Конкретна помощ на УН
<b>Дейност 2. Външно партньорство</b>					
5.2.1.	Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местното управление.	Пост.	Д., ЗД, Институции	не изисква средства	Брой инициативи с местната власт.
5.2.2.	Партньорство с висши училища и с представители на работодателите и на юридически лица с нестопанска цел за	Пост.	Д., ЗД,	не изисква средства	Наличие на разработени съвместни програми.

	придобиване компетентности в рамките на професионалната подготовка, определени в учебни програми, утвърдени от директора на училището.				
5.2.3.	Партньорство с висши училища, община Силистра и РУО – Силистра при организирането на националните и регионални състезания, на които училището е домакин.	Пост.	Д., ЗД, Община Сс, РУО	не изисква средства	Брой проведени съвместни състезания и прояви.
5.2.4.	Партньорство с органите на местно самоуправление при подготовката, реализирането и управлението на национални и международни програми и проекти, подпомагащи дейности в областта на образованието.	Пост.	Д., ЗД, Община- Сс	не изисква средства	Получена реална подкрепа от община, областна администрация.
5.2.5.	Взаимодействие с Агенцията за закрила на детето и структурите на полицията.	Пост.	Д., ЗД, Институци и	не изисква средства	Брой срещи с институции: Агенцията Закрила на детето; Структурите на полицията; Представители на местната общественост; Социални партньори.
5.2.6.	Взаимодействие с местната общественост	Пост.	Д., ЗД, Общ.съвет	не изисква средства	Проведени инициативи
5.2.7.	Сътрудничество със социални партньори при разработване на концепции, вътрешно нормативни документи, предложения, мнения, становища за съвместни проекти, модернизирани на материалната база на институцията.	Пост.	Д., ЗД, Комисии	не изисква средства	Съвместно разработени и утвърдени: Вътрешни правила за работната заплата, Училищни критерии за диференциране труда на учителя и др.
5.2.8.	Представяне стратегията за развитието на училището пред родителската общност, и разяснителна кампания за план – приема като традиции и нови тенденции. Участие на родителите при определянето на план-приема в училището.	В началото на уч. година и при необходимост	Д., ЗД, УН, Общ. съвет	не изисква средства	- Проведени заседания на педагогическия съвет с присъствието на представители на родителската общност; - Взети съвместни решения; - Съгласувани и утвърдени училищни нормативни актове.
5.2.9.	Удовлетвореност на училищните партньори по конкретни въпроси-проучвания чрез анкети, интервюта и др.	Пост.	Д., ЗД,	не изисква средства	Изготвени анкети за проучвания.

**ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 6. ПОСТИГАНЕ СТЕПЕН НА УДОВЛЕТВОРЕНОСТ ОТ ОБРАЗОВАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС У ЗАИНТЕРЕСОВАНИТЕ ЛИЦА**

	Дейности	Отговорни лица,	Финансиране	Индикатори
--	----------	-----------------	-------------	------------

		институции и организации, срокове			
		Срок	Отг.		
6.1.	Поставяне на учениците в условията на активни партньори в образователния процес.	Пост.	Д., ЗД, П.сп., Учен. съвет.	Средства за издръжка – среда, условия, консумативи	% удовлетворени ученици
6.2.	Сътрудничество на педагогическите специалисти в условията на колегиална етика, партньорство и желание за сътрудничество.	Пост.	Д., ЗД, П.сп., ГУ	Средства за РЗ, стимулиране, награди, квалификация	% удовлетворени пед. специалисти
6.3.	Социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост.	Пост.	Д., ЗД, П.сп., УН	Ср. За публични изяви за резултатите от обр.-възп.п-с	% удовлетворени родители

## ПРИОРИЕТНА ОБЛАСТ II – „УПРАВЛЕНИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА“

### ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 1: УСТОЙЧИВО РАЗВИТИЕ НА УЧИЛИЩЕТО

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации, срокове		Финансиране	Индикатори
		Срок	Отг.		
<b>Дейност 1. Стратегически мениджмънт. Изграждане на стратегия за развитие на училището съгласно спецификите на институцията и отчитане влиянието на външната среда.</b>					
1.1.1.	Отчитане на Стратегия 2016-2020. Обсъждане и приемане на приоритети, цели и дейности и залагане в Стратегия 2020-2024.	Август 2020	Директор	Не изисква средства	Изпълнени стратегически цели, дейности; удовлетворени потребители. Утвърден план за изпълнение на стратегическите цели.
1.1.2.	Създаване на актуална вътрешна нормативна уредба за изпълнение дейностите от Стратегията съобразно промените в нормативните актове.	Срок Септември-октомври 2020	Д, ЗД, ГУ, Комисия	не изисква средства	Актуализирани вътрешни нормативни актове Да Не.
1.1.3.	Обсъждане и приемане План за реализация на стратегическите	09-	ПС-	Средства от	Екипът на училището споделя мисията и

	цели и финансово измерение на дейностите.	10.2020	приемане Директор- утв.	МОН за пандемията, средства от бюджета	визията.
1.1.4.	Извеждане на мерки и приоритети съобразно отчета на Стратегия 2016-2020. Заложените и изпълнени цели - основа за надграждане.	09- 10.2020	Училищна комисия, ПС	Не изисква средства.	Мерките за подобрене/актуализация на стратегията са определени съгласно отчета.
1.1.5.	Участие на Екипа от Педагогическия съвет в разработване на дейности по приоритетите. Комисии по направления.	Целогоди шно	ПС- приемане Директор- утв.	не изисква средства	Екипът на училището е включен в разработването на Стратегията за развитие на институцията и плана за изпълнението ѝ.
1.1.6.	Предефиниране на политики, приоритети и ценности в новите условия на изолация и пандемична обстановка. Духовни ценности. Дигитализация на образованието	Август 2020	ПС	не изисква средства	Нови политики в условията на борбата с Ковид 19.
1.1.7.	Ясно дефиниране на системата от индикатори за контрол и инспектиране на образователната институция.	Септемвр и 2020	Д, ЗД, ГУ, Пр.Ком.	не изисква средства	Разработени индикатори за контрол и инспектиране на образователната институция. - Нар-15 за инспектирането.
1.1.8.	Наредба 15 - Стандарта за инспектиране и изготвяне на вътрешна система за ефективен мониторинг и контрол. /ЕФЕКТИВЕН =РЕЗУЛТАТЕН, А НЕ ФИКТИВЕН/	2020	Д, ЗД, ПС, Ком. Качест.	не изисква средства	Актуализирани дейности по Наредба 15 от 2020-2021
<b>Дейност 2. Автономия на училището</b>					
1.2.1.	Актуализация на Правилниците на институцията с ясно разграничени и разписани функции в условията на новата образователна реалност.	Съобр. заповеди те на МОН	Директор, ЗД, Пед. съвет	Не изисква средства	Училището определя дейността си в различните правилници в съответствие със спецификата на институцията.
1.2.2.	Организация на обучението в ОПЕС, програмите за обучение и ресурсите. Редуване на обучение от разстояние в електронна среда с присъствена форма.	Съобр.за поведите на МОН	Директор, ЗД, Пед. съвет	Не изисква средства.	Училището избира организацията, методите и средствата на обучение за осигуряване на качествено образование, в т.ч. и прилагане на иновативни практики.
1.2.3.	Актуализация на седмичното разписание и организацията на учебния ден с оптимално разпределение на часовете в ОПЕС и присъствено обучение, съобразно заповедите на МЗ и МОН.	целогоди шно	ПС	Не изисква средства	Разработени и утвърдени планове и седмично разписание – по паралелки за всеки от класовете Да Не
1.2.4.	Разработване на варианти за заместване на отсъстващи учители и избор на модел за обучение, платформа и учебна среда за работа във виртуалните класни стаи.	Съобр. заповеди те на	Директор, ЗД	Не изисква средства	-Утвърден работещ модел за обучение, - платформа – MS Teams;

1.2.5.	Организация на изпитите и практическите дейности в присъствено обучение съгласно заповедите на МОН и МЗ.	МОН Съобр. заповедите на МОН	Директор, ЗД	Не изисква средства	Утвърдени графици за изпити и практически дейности.
1.2.6.	Разработване на училищни учебни планове за всяка паралелка – всяка година, съгласно изискванията на Стандарта за учебния план, приемането им с решение на педагогическия съвет, съгласуване с общественния съвет към училището при условията и по реда на чл. 269, ал. 2 и 3 от ЗПУО и утвърждаване от директора на училището.	Съобр. Нормативни документи	Директор, ЗД	Не изисква средства	-Разработени, съгласувани и утвърдени училищни учебни планове. Да/Не
<b>Дейност 3. Оперативен мениджмънт</b>					
1.3.1.	Осигуряване и управление на ресурси във връзка с ефективното управление на институцията. Дейности по управление на ресурсите	Пост.	Директор, ЗД	Не изисква средства.	Осигурени са ресурси и подходяща работна среда за ефективно изпълнение на съответната длъжност.
1.3.2.	Управление на човешки ресурси: - банка кадри за заместване на отсъстващи учители.	Пост.	Директор, ЗД	Не изисква средства.	Гъвкаво управление на възможните варианти за заместване.
1.3.3.	Управление на материални ресурси: Лаптопи, компютри, планшети.	Пост.	Директор, ЗД, Гл. сч.	Съобразно броя на техниката и вида ѝ.	Осигурени технически средства.
1.3.4.	Финансови ресурси: Управление на целевите средства и средствата от икономии за осигуряване на безопасна среда и ефективно обучение.	Пост.	Директор, ЗД, Гл. сч.	Съобразно нуждите и осиг. ср. от МОН.	Реализиране на бюджетните и допълнителни средства за осигуряване на безопасна среда, ефективно обучение, заплащане на общежитие, транспорт, стипендии, квалификация и др.
1.3.5.	Информационни ресурси: Създаване на система от канали за прозрачно и динамично управление на информацията, съгласно разпоредбите на МЗ и МОН – информирание на родители, ученици, заинтересовани страни; -Анкетни и проучвания за нагласите по конкретни казуси, касаещи оперативното ръководство.	Целогодишно	Д, ЗД, Администратор	Не изисква средства.	Публикувани съобщения в електронен дневник, на интернет страницата, в платформата за управление – MS Teams или друга избрана, фейсбук страницата на учителите и родителите.
1.3.6.	Обсъждане и вземане на ефективни мотивирани решения.	Пост.	Пед. съвет	Не изисква средства.	Дейността на Педагогическия съвет допринася за постигане целите на институцията.

1.3.7.	Делегиране на правомощия на комисииите за съуправление на училището.	Пост.	Директор	Не изисква средства.	Изградени постоянни и временни комисии, с ясно очертани дейности и отговорности.
1.3.8.	Ефективни мерки за контрол и обратна връзка при реализиране на образователните дейности за изпълнение на стратегическите цели.	Съобр. заповеди те на МОН	Директор, ЗД	Не изисква средства.	Осъществява се системна контролна дейност и своевременна обратна връзка от директора и заместник-директора
1.3.9.	Проследяване на резултатите и ефективна методическа помощ за подобряването им.	Пост.	Директор, ЗД	Не изисква средства.	Наблюдава се подобряване на резултатите чрез контролната дейност.
1.3.10.	Поддържане и усъвършенстване на изградената система за наставничество на новоназначени педагогически специалисти и условия за приемственост при заместване.	Пост.	Директор, ЗД	Не изисква средства.	В училището се прилага система за заместване на отсъстващи учители и има програма за наставничество.
1.3.11.	Поддържане на качество на административното обслужване в електронна среда.	Пост.	Директор, ЗД	Не изисква средства.	В училището са създадени условия за ефективно административно обслужване.

#### **Дейност 4. Лидерство в училищната общност**

1.4.1.	Ефективно лидерство в образователната институция във всички организационни структури, не само до директора (педагогически специалисти, екипи, комисии, непедагогически специалисти, ученици, др.)	Пост.	Директор	Не изисква средства	Директорът като лидер обединява и вдъхновява училищната общност.
1.4.2.	Подкрепа за иновационна промяна на принципа на равнопоставеност (за всяка катедра).	Пост.	Директор	Не изисква средства	Директорът оказва подкрепа за успешна промяна, стимулира иновациите и творчеството.
1.4.3	Мотивация на екипа и делегиране на права и задължения по изпълнение на стратегическите цели.	Пост.	Директор	Не изисква средства.	Екипът на училището е мотивиран и проявява активност за изпълнение на целите на институцията.
1.4.4.	Подкрепа на структурите на ученическото самоуправление и подпомагане на връзките им с институции и местна власт при реализиране на дейности, осъществяване на проекти, вземане на решения при участието им в ПС и др.	Пост.	Директор	Не изисква средства.	Създадени са условия за действащи структури на ученическо самоуправление.
1.4.5.	Стимулиране на лидерските изяви чрез награди и поощрения за различни инициативи. Публично оповестяване на резултатите от дейността на изявените ученици.	Пост.	Директор	Не изисква средства.	Съществува лидерство сред учениците и подкрепа на техните инициативи за развитие на училището.

#### **Дейност 5. Създаване на условия за екипна работа**

1.5.1.	ЕКИПИ – Методически обединения; Създаване на условия за професионален диалог, колегиална етика и отношения на партньорство - виртуални педагогически съвети, срещи на МО и среща с родители.	Пост.	Директор, зам. директори	не изисква средства	Развити са култура, структури и са създадени условия за професионален диалог и екипна работа между педагогическите специалисти.
1.5.2.	Условия за добри комуникативни взаимоотношения между педагогически и непедагогически персонал.	Пост.	Д., ЗД, П. сп.	не изисква средства	Ефективно взаимодействие м/у педагогическите специалисти и непедагогическия персонал.
1.5.3.	Създаване на условия за участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Разработване на училищни проекти от УЧИЛИЩНИ ЕКИПИ.	Пост.	Д., ЗД, П. сп., екипи проекти	Средства за консултанти.	Перманентна информация за проекти и програми. Определяне на лице-координатор. Осигурени: помещения; Обучения; Техника; Други необходими ресурси.
1.5.4.	Изграждане на училищни екипи за разработване на проекти.	2020, 2021	ПС	не изисква средства	Изградени училищни екипи за разработване на проекти.
1.5.5.	Квалификация на екипите по разработване, управление и мониторинг на проекти.	Пост.	Комисия за квалификация	Съгласно предвидените в бюджета 1%	Проведени обучения на екипите по разработване, управление и мониторинг на проекти.

## ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 2

### ЕФЕКТИВНО УПРАВЛЕНИЕ НА РЕСУРСИТЕ

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации, срокове		Финансиране	Индикатори
		Срок	Отговорници		

**Дейност 1. Целесъобразно управление на финансовите ресурси за развитие на училището**

2.1.1.	Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на бюджета.	Пост.	Директор, ЗД, Гл. сч.	Не изисква средства	Публикувани отчети, поддържан профил на купувача, текущи отчети пред Обществен Съвет, Общо събрание.
2.1.2.	Целесъобразно разпределение на бюджетните средства за изпълнение на всяка една от дейностите в Стратегията и Плана.	Пост.	Д, ЗД, Гл. сч.	Съобр. всяка планирана дейност.	Осигурено финансиране на целите в Стратегията и в плана за изпълнението ѝ.
2.1.3.	Отчитане на слабите страни в SWOT анализа и осигуряване на средства за подобряване на физическата среда ( Актуализация по плана за оценка на риска в условията на Ковид)	периодично	Д,ЗД, Гл. сч.	не изисква средства	Средства за подобряване на физическата среда.
2.1.4.	Средства за дезинфектанти, предпазни маски и др.	Пост.	Д, Гл.сч., домакин	По разчети	Налични предпазни средства.
2.1.5.	Осигурени средства за СПЕЦИАЛИЗИРАН СОФТУЕР, съвременни дидактически средства (книги, помагала, пособия, съоръжения, техника, материали и др.)	Пост.	Д, ЗД, Гл. сч.	Съобразно нуждите	СПЕЦИАЛИЗИРАН СОФТУЕР, съвременни дидактически средства (книги, помагала, пособия, съоръжения, техника, материали и др.)
2.1.6.	Средства по КТД за обучение в ОПЕС.	ежегодно	Д, Гл.сч.,	30 лв. на П.сп.	Осигурени средства за учителите в ОПЕС и заместващи.
2.1.7.	Средства за дейности за подпомагане равния достъп – ученици със СОП, ресурсни кабинети, ресурсни учители и др.; Създаване на условия за присъствено обучение с ограничаване достъп на външни лица до ресурсния учител и ученика със СОП.	Пост.	Д, Гл.сч.,	Съобразно нуждите	Финансирани са дейности за подпомагане на равния достъп и за подкрепа за личностно развитие.
2.1.8.	Осигуряване на средства за квалификация от бюджета съгласно КТД.	ежегодно	Д, Гл.сч.,	1,5 %	Средства за квалификация.
2.1.9.	Разпределяне на преходни остатъци.	В края на финансовата година	Д, Гл.сч., Общ. съвет	не изисква средства	Съгласуване на преходни остатъци с Обществения съвет.
2.1.10.	Адаптиране на Системите за финансово управление и контрол в образователната институция спрямо Стандарта за финансиране към ЗПУО; Допълнения на GDPR Кибер сигурност и др. и останалите по въпросника за СФУК	Февруар и 2021	Директор, ЗД, гл. сч.	Не изисква средства	Разработени и актуализирани документи по СФУК Да; Не; За всеки документ поотделно.
2.1.11.	Разработване на бюджета съобразно действащата нормативна уредба и разумно управление на целевите средства, средствата от икономии и др. с цел опазване живота и здравето на всички.	ежегодно спрямо Стандарт за	Директор, ЗД, гл.сч.	Не изисква средства	Разработен и актуализиран бюджет съгласно Стандарта за финансиране на институциите. Да; Не

		финансиране			
<b>Дейност 2. Прозрачно управление на бюджета</b>					
2.2.1.	Осигуряване на прозрачност и публично отчитане на средствата от бюджета и извън бюджетните приходи чрез публичното им оповестяване и запознаване на колектива с финансовата рамка.	Пост.	Директор, ЗД, гл. сч.	Не изисква средства	1. Публикувани на сайта на училището: -Бюджет на училището; -Отчети по тримесечия и календарна година; 2. Процедура за възлагане на обществена поръчка. 3. Обществени поръчки на училището /хранене, ремонти, доставки и др./
2.2.2.	Обсъждане на финансовата рамка с Обществения съвет.	Началото на всеки финансов период	Д, Гл.сч., Общ. съвет	не изисква средства	Общественият съвет е дал становище за разпределението на бюджета по дейности и размера на капиталовите разходи, както и за отчета за изпълнението му.
<b>Дейност 3. Осигурени допълнителни средства за развитието на училището</b>					
2.3.1.	Разработване на процедури по постъпване и разходване на извънбюджетни средства от дарения, спонсорство, наеми, проекти и др.	Февруар и 2021	Директор, ЗД, гл. сч.	не изисква средства	Целесъобразно разходване на извънбюджетните средства Да; Не
2.3.2.	Наличие на приходи в училището от Национални програми.	Пост.	Директор, ЗД, гл. сч.	Съобразно заложения бюджет.	Средствата по Национални програми допринасят за развитието на училището.
2.3.3.	Осигуряване на инвестиции в образователната институция и тяхното законосъобразно, целесъобразно и икономично използване.	Пост.	Директор, ЗД, гл. сч.	Съгласно планираните инвестиции.	Осигурени са собствени приходи по чл. 293, ал. 1 от ЗПУО Относителен % приходи от наеми, проекти, спонсорства, дарения спрямо общия бюджет.
2.3.4.	Привличане на алтернативни източници за финансиране от работа по проекти и програми, дарения, наеми, спонсорство и др.	При възможност	Директор, ЗД, гл. сч., училищни комисии за разработване на проекти	Не изисква средства	Брой договори за привличане на алтернативни източници за финансиране.

**Дейност 4. Приличане, мотивиране и задържане на педагогически специалисти в училището**

2.4.1.	Разработване на правила и/или процедури при назначаване и съкращаване на персонала.	Пост.	Директор	Не изисква средства	Прилагат се ясни и прозрачни правила и процедури за назначаване и освобождаване на педагогически специалисти.
2.4.2.	Вътрешни указания за осъществяване на подбор при назначаване на персонал, за сключване и прекратяване на трудови договори.	Пост.	Директор	Не изисква средства	Утвърдени вътрешни правила и процедури за назначаване и съкращаване на персонал: Да/ не
2.4.3.	Създаване на условия за подкрепа на млади учители (ако има такива) – Система за наставничество.	Пост.	Директор, ГУ	Не изисква средства	Прилага се наставничеството за мотивиране и подкрепа на педагогическите специалисти в професионалното им развитие.
2.4.4.	Делегиране на права: -Включване на учителите в управлението на промените в училището. Изграждане на професионални училищни общности. - Изграждане на комисии за включване на учителите в управлението на промените в училището и оказване на доверие при взимането на управленски решения с дългосрочен ефект.	Пост.	Директор	не изисква средства	Разпределят се ясни отговорности и се делегират допълнителни правомощия на педагогическите специалисти за постигане целите на училището.
2.4.5.	Изработване на критерии за оценка труда на учителите и служителите.	Пост.	директор гл.счетоводител, ГУ	не изисква средства	Разработени са показатели за оценяване на резултатите от труда на педагогическите специалисти, съобразени със спецификата на училището.
2.4.6.	Изработване на критерии за поощряване на педагогическите специалисти с морални и материални награди за високи постижения в предучилищното и училищното образование /Чл. 246. (1) от ЗПУО/	Пост.	Директор, Комисия за ММС, ГУ	Средства за награди.	Прилага се Система за морално и материално стимулиране на педагогическите специалисти.

**Дейност 5. Мотивиране и задържане на непедагогически персонал**

2.5.1.	Ефективни правила за назначаване на непедагогическия персонал с ясни изисквания към заемане на длъжността.	Пост.	Директор	не изисква средства	Регламентирани в ПВТР
2.5.2.	Утвърдена процедура по разделянето на отговорностите по вземане на решение, осъществяване на контрол и изпълнение.	Пост.	Директор	не изисква средства	ясни правила за изпълнение на задължения и отговорности на непедагогическия персонал, включително и за екипна дейност.
2.5.3.	Осигуряване на възможност за разделяне на отговорностите.	Пост.	Директор Гл. сч.	не изисква средства	Разпределени отговорности – Да, не.
2.5.4.	Адаптиране на вътрешните правила за работната заплата спрямо промените в нормативните актове.	Пост.	Директор, Гл. сч.	не изисква средства	Нови ВПРЗ.

Дейност 6. Насоченост на квалификацията на педагогическите специалисти към развитие на професионалните им умения и компетентности и към напредъка на учениците					
2.6.1.	Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност за педагогическите специалисти съгласно Стратегията на училището; Възможност за участие в международни и национални програми и проекти за професионално развитие.	Ежегодно	Директор, ПС	1% от бюджета или съгласно КТД	Съответства на политиките и приоритетите, определени в Стратегията; Относителен дял (%) на п.сп, участвали през календарната година в продължаваща квалификация; Относителен дял (%) на п. сп., участвали през календарната година в 16 учебни часа.
2.6.2.	Проучване на нагласите и потребностите от квалификация на персонала в училище и провеждане на ефективни обучения с доказан резултат съобразно придобитите нови компетентности и нови технологии.	Ежегодно	Директор, ЗД, ГУ, Комисия за квалиф.	не изисква средства	Проведени анкети за допитване: Да Не
2.6.3.	Квалификация на педагогическите специалисти, насочена към прилагане на ИКТ в образователния процес. Работа със специализиран софтуер; Работа с електронни ресурси; Дигитално образование.	Ежегодно и при нужда	Директор, ЗД, Учители по ИТ	1,5 % от бюджета	реализирана квалификация на педагогическите специалисти, насочена към прилагане на ИКТ в образователния процес.
2.6.4.	Насочване повишаването на квалификацията на конкретния педагогически специалист към напредъка на учениците, както и към подобряване на образователните им резултати.	постоянен	Училищни екипи за квалификация	не изисква средства	Ефективни мерки за подобряване на образователните резултати съобразно конкретните пропуски и дефицити.
2.6.5.	Мултиплициране и практическо приложение на добрия педагогически опит, получен по време на квалификационната дейност.	Постоянен	Всеки пед.специалист	за консумативи	Проведени вътрешноинституционални дейности Да/Не
2.6.6.	Реализиране и документиране на квалификационна дейност за педагогическите специалисти, проведена от други институции.	Начало на учебна година	Председател на комисия	не изисква средства	Конкретни тематични обучения.
2.6.7.	Осигурена възможност за външна квалификация. /От регистъра/	Начало на уч. година	Директор, ЗД, ГУ, ПКом.	не изисква средства	Брой проведени квалификации.
2.6.8.	Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти от специализирани обслужващи звена, от висши училища и научни организации.	постоянен	Директор, ЗД, ГУ, ПКом.	Съгласно КТД	Сътрудничество с висши училища.
2.6.9.	Споделяне на ефективни практики.	постоянен	Всеки пед.спец.	не изисква средства	Проведени и наблюдавани съвместни и открити уроци, реализирани уроци с бизнес

2.6.10.	Споделяне на резултатите от обученията и мултиплициране на добрия педагогически опит чрез различни форми на изява: - Дни на отворени врати, събирания на Педагогическите екипи и др.; - Осигуряване на условия за популяризиране на добрия педагогически опит – по направления.	Целогодишно при необходимост	Всеки пед.специалист	За консумативи	партньори. Проведени инициативи.
---------	---	------------------------------	----------------------	----------------	-------------------------------------

### **ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 3. УПРАВЛЕНИЕ И РАЗВИТИЕ НА ФИЗИЧЕСКАТА СРЕДА**

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации, срокове		Финансиране	Индикатори
		Срок	Отг.		
<b>Дейност 1. Безопасна и достъпна физическа среда</b>					
3.1.1.	Нови мерки за адаптиране на ученика към училищната среда.	Пост.	Д, ЗД	не изисква средства	Равен достъп чрез безопасна и достъпна архитектурна среда.
3.1.2.	Ефективен пропускателен режим, система за охрана и сигурност с видео-наблюдение и жива охрана, за недопускане на външни лица, спазване на всички извънредни инструктажи и плана за действие при КОВИД 19.	Пост.	Д, ЗД, охрана, Пед. сп., непед. персонал	не изисква средства	Утвърден и регламентиран пропускателен режим.
3.1.3.	Изграждане на система за охрана и сигурност с видео-наблюдение и жива охрана.	Пост.	Д, ЗД	средства за видеонабл.	видеонаблюдение в сградата, на входа, в двора и в района на училището.
3.1.4.	Действащ здравен кабинет с медицинско лице.	Пост.	Д, ЗД, мед. лице	Средства за лекарства, дезинфектанти и др.	достъп до здравен кабинет и здравно обслужване.
3.1.5.	Осигурена безопасна среда за обучение съгласно Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване.	Пост.	Д, ЗД, Пед.сп., непед. персонал	Съобразно всяка от нуждите	Безопасни: Класни стаи, библиотека, спортна площадка, безопасен интернет, транспорт, учебни кабинети, спортни зали и лаборатории
<b>Дейност 2. Функционална и модернизирана физическа среда</b>					
3.2.1.	Създадени условия за интерактивно учене в модернизирани и функционални класни стаи, кабинети, кухни, зали за спорт и	Пост.	Д, ЗД	Съобразно предвиденята	Създадени функционални и модерни условия Да,

	извънкласни дейности, кътове за отдих, сервизни помещения.			интеракт. Среда.	Не.
3.2.2.	Осигурен е достъп до функционална библиотека и/или обособени кътове за четене.	Пост.	Д,ЗД	Съобразно нуждите	Достъп до функционална библиотека и/или обособени кътове за четене. Да/Не
3.2.3.	Поддържане и актуализиране на информационния поток в училищната библиотека.	Пост.	ЗД	Средства за хардуер и софтуер	Актуализирани библиотечни единици Да/Не
3.2.4.	Осигуряване на актуални комплекти от учебници и учебни помагала в училищната библиотека за учителите и учениците.	Пост.	ЗД	В зависимост от броя ученици	Наличие на достатъчен брой актуални учебни комплекти и помагала. Да/Не
3.2.5.	Поетапна актуализация на библиотечните единици.	Пост.	библиотекар	Сума според бюджета	Брой актуализирани библиотечни единици за една календарна година.
3.2.6.	Осигуряване изрядно водене на училищната документация в електронна среда и на хартиен носител	Пост.	Зам.директор, главни учители	Средства за поддържане на електронен дневник, папки, класьори и др.	Брой осъществени проверки; Брой констативни протоколи без препоръки.
3.2.7.	Осъществяване на текущ контрол по изрядно водене на електронен дневник, (статистически данни – нанесен материал, оформени оценки, обратна връзка с родители и др.);	Пост.	Д, Зам. Д	Не изисква средства	Брой осъществени проверки; Брой констативни протоколи без препоръки.
3.2.8.	Съхраняване и архивиране на училищната документация (на електронни и хартиени носители) съгласно изискванията на Наредба № 8 за информация и документите.	Пост.	Уч. комисия по архивиране	Средства за електр. архивиране	Наличие на училищен архив – Да/не Актуализирани правила, заповеди за архивиране на документите- Да/не Изработена номенклатура на делата съгласно изискванията на Държавен архив – Да/ не
3.2.9.	Набавяне на справочна и художествена българска литература.	Пост.	библиотекар	Сума, в зависимост от заявените бройки и нуждата за училището	Набавена справочна и художествена българска литература - Да / не
<b>Дейност 3. Въвеждане на информационно-технологични ресурси в цялостната дейност на училището !</b>					
3.3.1.	Планиране на дейности за осигуряване на информационно-технологични ресурси в цялостната дейност на институцията.		Д, ЗД, Гл. сч.	Съобразно нуждите	Брой обновени ресурси.

3.3.2.	Осигуряване на ИКТ за образователния процес: компютри, лаптопи, планшети, интерактивни дъски, дисплеи; Звукозаписна техника, видеотехника и др.	Пост.	Д, ЗД, Гл. сч.	Съобразно целевите средства от МОН, дарения, спонсорства,	Пълна обезпеченост за работа в ОРЕС.
3.3.3.	Осигурени ИКТ в административната дейност и целесъобразното им използване.	Пост.	Д, ЗД, Гл. сч.	бюджетни средства	Наличие на техника Да/не

#### **ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 4. РАЗВИТИЕ НА ИНСТИТУЦИОНАЛНАТА КУЛТУРА В УЧИЛИЩЕТО**

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации, срокове		Финансиране	Индикатори
		Срок	Отг.		
<b>Дейност 1. Изграждане на позитивна среда в училището</b>					
4.1.1.	Създаване на хармонична среда и условия за позитивна дисциплина, споделяне и спазване на ценности и етични норми в духа на емоционалната интелигентност.	Пост.	Д, ЗД, психолог, Пед.сп., невед. персонал	не изисква средства	Осигуряване на позитивна дисциплина, споделени ценности и етични норми.
4.1.2.	Нови аспекти в Етичния кодекс	При необх.	Етична комисия	Не изисква средства	Спазване на утвърдени нови норми в Етичния кодекс.
4.1.3.	Спазване на изградените правила за разрешаване на възникнали конфликти; - Изграждане на механизъм за превенцията и разрешаването на конфликти и търсене на подкрепа и партньорство в и извън общността; - Създаване на правила в училищните общности за решаване на конфликти в дух на сътрудничество с цел постигане на бързи и обосновани резултати посредством използването на доказани стратегии за решаване на конфликти; - Дейности на училищния координационен съвет за превенция на тормоза и насилието и разрешаване на конфликти.	Пост.	Етична комисия, Уч. Коорд. Съвет за превенция на тормоза	Възнаградени на лектори, наем на помещения и др.	формирани умения за управление и справяне с конфликти.
4.1.4.	Ефективна система на дежурства – безопасно и сигурно движение по зони за преминаване, носене на маски, хигиена на ръцете и др.	Пост.	Д, ЗД, Пед. сл., охрана,	не изисква средства	система от дежурства с цел поддържане на сигурна среда.

			мед. лице		
4.1.5.	<b>КЪМ ПОЗИТИВНА СРЕДА:</b> Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище -На ниво паралелки; -Чрез формите на ученическото самоуправление; -Чрез изяви в училищните дейност; -Чрез проекти и програми; -Чрез съдействие от компетентни органи; -Чрез партньорство с институции.	Пост.	Д, ЗД, Пед. сп., Учен, парлам., екипи по проекти, институц ии	не изисква средства	Реализирани дейности за преодоляване на агресията.
4.1.6.	Педагогическа и психологическа подкрепа. -Чрез осигуряване на обща подкрепа /чл.178 от ЗПУО/; - екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти; - кариерно ориентиране на учениците; - занимания по интереси; - библиотечно-информационно обслужване; - грижа за здравето; - дейности по превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение; - Чрез осигуряване на допълнителна подкрепа	Пост.	Пед.сп., Психолог , Рес. у-ли	не изисква средства	Осигурена педагогическа и психологическа подкрепа.
4.1.7.	Защитане на човешките права с приобщаването и равния достъп.	Пост.	Пед.сп., Психолог	не изисква средства	Дейности и инициативи, свързани с търпимост и толерантност.
4.1.8.	Създаване условия за равен достъп до образование и интегриране на ученици със СОП.	Пост.	Д, ЗД, Рес. у-ли	Съобразно нуждите	Инициативи съгласно програмата за равен достъп.
4.1.9.	Сътрудничество с НПО, РУО, „Закрила на детето“.	Пост.	РУО, НПО, АЗД	не изисква средства	Брой инициативи.
4.1.10.	Осигуряване на практически опит в интеркултурното сътрудничество за учащи се и преподаватели.	Пост.	Д, ЗД, пед. сп.	не изисква средства	Брой инициативи.
4.1.11.	Поощряване на учениците с материални и морални награди.	Пост.	Д, Гл.сч.	Средства за награди	Осигурени награди, наградени у-ци.
4.1.12.	Осигуряване на стипендии за постигнати резултати, социални и др.	Ежегоди о	Д, Гл.сч	Съгласно броя стипендианти	Предвидени средства за стипендии.

4.1.13.	Подпомагане и преодоляване на трудности при включване на учениците в ОРЕС. Социална ангажираност на училището.	При необходимост	Д, ЗД, Пед. съвет	не изисква средства	Осигурени ИКТ и устройства на ученици
<b>Дейност 2. Политики на училището за развиване на социални и граждански компетентности</b>					
4.2.1.	Реализиране на изяви за формиране на демократични ценности.	Пост.	Пед.сп.	Средства за консумативи	Формирани национални, общочовешки, демократични ценности чрез дейности.
4.2.2.	Патриотичен календар на училището. -Ученически инициативи за изразяване почит към националните герои и вековната ни история – разписани инициативи за всеки празник, включително. -Творби на учениците и възможности за публикуването освен в училищните, и в местни и национални медии.	Пост.	Д, Пед.сп.	Съобразно броя кътове, изложби и др.	национални и колективни ценности, включително в интеркултурна среда.
4.2.3.	Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот. - Здравни беседи; - Дискусии с представители на здравни организации; - Обучения; - Състезания.	Пост.	Д, Пед.сп., Мед. лице,	Средства за лектори.	Брой инициативи, подкрепящи спорта и здравето.
4.2.4.	Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците: Хепънинг; състезания на открито; посещения в близки местности; залесяване на училищния двор и др.	Пост.	Пед.сп.,	Средства за консумативи	Брой инициативи за опазването на околната среда.
4.2.5.	Индивидуално консултиране на ученици по проблеми, свързани с тяхното поведение, с взаимоотношенията с връстници, родители, учители или с психичното, личностното и интелектуалното им развитие. Толерантност, търпимост, приемане на различията.	Пост.	Психолог, Пед.сп.,	Не са необходими.	Утвърждаващи правата на човека и развиващи социална чувствителност.
4.2.6.	Патронен празник, национални празници, градеки събития и др.	Пост.	Д, ЗД, Пед. сп.	Средства за награди	Събития за утвърждаване и популяризиране на училищни ценности и традиции.
4.2.7.	Благотворителни и доброволчески инициативи.	Пост.	Д, ЗД, Пед. сп.	Средства за консумативи – дарените ср. се внасят за каузата.	Брой доброволчески инициативи.
4.2.8.	Кампании:	Пост.	Д, ЗД,	Съобразно	Брой реализирани кампании

	„Борба с корупцията“; „Трафика на хора“; „Борба с наркотици“ и мн. други.		Пед. сп., Психолог	планираните дейности	
4.2.9.	Осъществени контакти с успешни личности от училището и обществеността и провеждане на съвместни инициативи с тях като МОДЕЛИ НА ПОДРАЖАНИЕ.	Пост.	Д, ЗД, Пед. сп., Психолог	Средства за организиране на събития.	Осъществени контакти с успешни личности от училището.
<b>Дейност 3. Ефективност на системата за интервенции и подкрепа при прояви на тормоз и насилие</b>					
4.3.1.	Ефективна система за интервенция	Пост.	Коорд. Съвет за прев. на тормоз и насилие	не изисква средства	Механизъм за интервенция и подкрепа при прояви на тормоз и насилие.
4.3.2.	ЕДИНОДЕЙСТВИЕ НА ЕПЦР с външни специалисти.	Пост.	Д, ЗД	не изисква средства	Действия с външни специалисти на ниво училище при прояви на тормоз и насилие.
<b>Дейност 4. Публичност на дейността на училището</b>					
4.4.1.	Провеждане на ефективна медийна политика.	Пост.	Д, ЗД, Пед. сп., Психолог	Средства за публикации	Дейности за популяризиране на училището.
4.4.2.	Създаване на актуални информационни материали и свовременното им разпространение.	Пост.	Д, ЗД, Пед. сп., Психолог	Ср. за инф. м-ли – дигитални, Брошури и др.	Информационни материали в училището с актуално съдържание.

#### **ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 5. УПРАВЛЕНИЕ НА ПАРТНЬОРСТВА**

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации, срокове		Финансиране	Индикатори
		Срок	Отг.		
<b>Дейност 1. Проактивност на директора</b>					
5.1.1.	Активност, предприемчивост, далновидност, прозорливост и предвидливост в действията на директора като мениджър.	Пост.	Директор	не изисква средства	Установени са партньорства за постигане целите на институцията.
5.1.2.	Създаване на трайни партньорски взаимоотношения с организации и институции в зависимост от статута и нуждите на образователната институция за постигане на стратегическите цели.	Пост.	Д, ЗД	не изисква средства	Партньорствата се развиват устойчиво.
5.1.3.	Активизиране членовете на Училищното настоятелство с оглед	Пост.	Д, УН	не изисква	Настоятелството има принос за развитието на

	новата реалност.			средства	училището.
<b>Дейност 2. Взаимодействие с родителите</b>					
5.2.1.	Прозрачност при оценяване на резултатите и критериите за оценяване на напредъка.	Пост.	Пед.сп.	не изисква средства	Създадени са условия за пряка комуникация (срещи, консултации и т.н.).
5.2.2.	В новата среда – виртуални групи, ел. Дневник и др.	Пост.	Д, ЗД, Пед. сп.	не изисква средства	Налични са възможности за комуникация с родителите чрез технологиите.
5.2.3.	Изграждане на вайбър групи, контакти в социални мрежи, електронен дневник.	Пост.	Д, ЗД, Пед. сп.	не изисква средства	Осъществява се ефективна, своевременна комуникация между родителите и другите участници в образователния процес.
5.2.4.	Активизиране на родителската общност при обезопасяване на средата, в дейности за организиране на празници и училищни събития.	Пост.	Д, ЗД, Пед. сп, УН	не изисква средства	Родителите са привлечени в дейности на образователната институция.
5.2.5.	Съвместни дейности с превантивен характер за противодействие на насилието и тормоза.	Периодично	Д, ЗД, Пед. сп, УН	не изисква средства	Осъществява се партньорство с родителите по превенция на насилието и тормоза.
<b>Дейност 3. Ефективност на взаимодействието със заинтересованите страни</b>					
5.3.1.	Ефективна система за наставничество за повишаване качеството на образователно-възпитателния процес. Ефективни професионални училищни общности (МО)	Пост.	Д, ЗД, Пед. сп,	не изисква средства	Взаимодействието със заинтересованите страни допринася за повишаване качеството на образователния процес.
5.3.2.	Активни партньорства с клубове, школи, дейци на културата, изкуството и спорта.	Пост.	Д, Пед.сп.,	не изисква средства	Дейностите със заинтересованите страни създават условия за подкрепа на изявата в областта на науката, културата, изкуството, спорта и други.
5.3.3.	Ефективно работеща система от специални мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогически специалисти при работа с родители, ученици и общественост.	Пост.	Д., ЗД	не изисква средства	Създадени са условия за конструктивен социален диалог.

#### **ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 6. СТЕПЕН НА УДОВЛЕТВОРЕНОСТ ОТ УПРАВЛЕНИЕТО НА ИНСТИТУЦИЯТА**

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации, срокове		Финансиране	Индикатори
		Срок	Отг.		

<b>Дејност 1. Ученици</b>					
6.1.1.		Пост.	Д, ЗД, Пед.сп.	Анкети в ел. дневник	% задоволстворени
<b>Дејност 2. Педагогически специјалисти</b>					
6.2.1.		Пост.	Д, ЗД, Пед.сп.	Анкети в ел. дневник	% задоволстворени
<b>Дејност 3. Родители</b>					
6.3.1.		Пост.	Д, ЗД, Пед.сп.	Анкети в ел. дневник	% задоволстворени

