

ЗАПОВЕД
№ РД 09-.....968/1/11.....09.2020г.

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 6, ал. 4 от Наредба № 10/01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование

ОПРЕДЕЛЯМ:

ДНЕВНО РАЗПИСАНИЕ на ПГСУАУ „Атанас Буров“ - Силистра през учебната 2020/2021 година, както следва:

1. Начало и край на учебния ден

За ученици от:	Начало на учебния ден	Край на учебния ден	Особености при организацията на учебния ден (ако има такива)
8-12 клас	8.00ч.	19.00ч.	

При определяне на начално и край на учебния ден се съобразяват изискванията на Наредба № 10/01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование, при вземане предвид на съвременните условия, при които функционира училището.

2. Продължителност на учебните часове съгласно чл. 7 от Наредба № 10/01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование:

Клас /класове	Продължителност на учебния час	Особености
8-12 клас	45 минути	
Ученици СОП	35 минути	8-12 клас
Производствена практика	60 минути	10-12 клас
Учебна практика	45 минути	
Факултативни учебни часове/ФУЧ	45 минути	8 и 11 клас
Учебен час по спортни дейности/УЧСД	45 минути	8-12 клас

(съобразно вида на училището и класовете, в които се осъществява обучение в училището)

3. Почивки между учебните часове (междучасия):

Смяна	Време на почивката	Продължителност	Класове и паралелки, за които се отнася	Особености
I-ва смяна	След 1-вия учебен час	10 мин.	8-12 клас	
	След 2-рия учебен час	10 мин.	8-12 клас	
	След 3-тия учебен час	25 минути (голямо междучасие)	8-12 клас	
	След 4-ия учебен час	10 мин.	8-12 клас	
	След 5-ия учебен час	10 мин.	8-12 клас	
	След 6-ия учебен час	10 мин.	8-12 клас	
	След 7-ия учебен час	10 мин.	8-12 клас	

Разпоредбата относно почивките между учебните часове се съобразяват с изискванията на Наредба № 10/01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на работещите в училището и на учениците за сведение и изпълнение. Информация за дневното разписание на училището, както и за особеностите в организацията на образователния процес да бъдат публикувани на интернет страницата на училището в срок до 14.09.2020 г. от **Диана Жекова**, на длъжност старши учител.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Ирина Гетова – Георгиева на длъжност заместник директор.

ДИРЕКТОР



ЗАПОЗНАТИ СЪС ЗАПОВЕДТА:

№ по ред	Име и фамилия	Подпис на лицето
1.	Ирина Гетова-Георгиева	
2.	Диана Жекова	